

## Протокол № 5

засідання педагогічної ради від 29 березня 2024 року

Голова: Томич І.В.

Секретар: Гальчук Т.П.

Присутні: 53 члени педагогічного колективу

### Порядок денний

1. Про забезпечення комфортних й безпечних умов навчання і виховання учнів в сучасному освітньому середовищі вільному від будь-яких форм насильства та дискримінації. Доповідач: ЗВР Ліцею №9 Зелінська Н.М.

2. Про підсумки проведення атестації педагогічних працівників у 2023-2024 н.р. Доповідач: ЗНВР Ліцею №9 Вапняр О.А.

3. Про стан викладання іноземних мов (англійської та німецької) в закладі. Доповідач: ЗНВР Парфенюк А.В.

4. Про звільнення учнів 11-х, 4-х, 9-х класів від ДПА. Доповідач: ЗНВР Ліцею №9 Парфенюк А.В.

5. Про результати вибору електронних версій оригінал-макетів підручників для 11 класу закладів загальної середньої освіти, поданих на конкурсний відбір підручників (крім електронних) для здобувачів повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників. Доповідач: ЗНВР Ліцею №9 Парфенюк А.В.

6. Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Ліцею №9. Доповідач: ЗНВР Ліцею №9 Вапняр О.А.

### УХВАЛИЛИ:

1.1. Роботу закладу щодо створення безпечного середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації вважати задовільною.

2. Педагогам закладу:

- дотримуватися норм чинного законодавства щодо організації освітнього процесу в закладі освіти;

Постійно.

- проводити психологічні хвилини «Ти як?» на уроках;

Постійно.

- створювати комфортні та безпечні умови для навчання та виховання здобувачів освіти;

Постійно.

- повідомляти адміністрацію закладу про факти булінгу (цькування);

За потреби.

- залучати учнів з ООП до громадської активності;

Постійно.

-проводжувати впроваджувати СЕЕН в освітній процес закладу;

Протягом навчального року.

-забезпечувати сприятливі умови для навчання і всебічного розвитку учнів з різним рівнем здоров'я та освітніми потребами.

Постійно.

3. Класним керівникам 1-11 класів:

-продовжити роботу з попередження булінгу та насилля в класних колективах, створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять, зустрічей з працівниками ювенальної поліції.

Постійно.

4. Заступнику директора з виховної роботи Зелінській Н.М.:

-проводити, згідно з планом, цикли виховних заходів, позакласних занять тощо питань безпеки учнів в освітньому середовищі;

Постійно

-проводити просвітницьку роботу з батьками щодо попередження та зниження рівня насилля, булінгу в класних колективах закладу через проведення батьківських зборів та інших форм роботи;

Постійно

-здійснювати план заходів щодо попередження булінгу (цькування) серед учасників освітнього процесу;

Постійно.

-ознайомити вчителів з алгоритмом дій в разі виявлення випадків булінгу (цькування) серед здобувачів освіти на засіданнях класних керівників, на виробничих нарадах.

Постійно.

5.Психологу закладу: Новіковій О.А.

- продовжити впровадження психологічної просвіти з питань ментального здоров'я з учасниками освітнього процесу;

Постійно.

- розвивати знання учнів 8-11 класів з питань ментального здоров'я через впровадження програми «Mental Trek»;

Квітень-травень 2024 року

-розмістити на сайті закладу вправи для психологічних хвилинок.

Квітень 2024 року

6. Соціальному педагогу Загородніковій К.В.:

-оновити інформаційні стенди у закладі щодо булінгу (цькування);

Квітень 2024 р.

-проводити індивідуальну роботу з учнями щодо попередження випадків булінгу;

Постійно

- проводити заняття гуртків «Скринька чеснот», «Вирішення конфліктів мирним шляхом»;

Протягом навчального року.

7.Всім учасника освітнього процесу закладу:

- дотримуватися принципів універсального дизайну та безпекових складових освітнього простору.

Постійно.

- проводити тематичні заходи та зустрічі щодо створення безпечного середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.

**УХВАЛИЛИ:**

Довести до відома педагогічних працівників рішенням атестаційної комісії комунального закладу загальної середньої освіти «Ліцей №9 Хмельницької міської ради» від 28.03.2024 року 2023-2024 н.р..

**УХВАЛИЛИ:**

3.1.Визнати стан викладання англійської мови та німецької мови в закладі задовільним.

3.2.Своєчасно записувати проведені уроки та виставляти оцінки учням (Юрчак Ю.Ю., Ковальківській С.Ю., постійно).

- 3.3. На своїх уроках більше уваги приділяти розвитку та формуванню компетентності спілкування англійською мовою (Нікіфоровій І.О., постійно).
- 3.4. Систематично використовувати на своїх уроках технічні засоби навчання (Юрчак Ю.Ю., постійно).
- 3.5. Ділитися досвідом роботи на відповідних вчительських платформах, узагальнювати свої матеріали та напрацювання у методичних посібниках, подавати власні напрацювання на обласний конкурс «Освіта Хмельниччини на шляхах реформування» та інші видання (Фасуляк А.В., Шлопко Ю.Ю., Ковальківській С.Ю., Куриленко І.А., Добрянській Л.В., постійно).
- 3.6. Посилити мотиваційну основу учнів до уроку, використовувати диференційований підхід до учнів на уроках, не допускати порушення дисципліни (Нікіфоровій І.О., Шлопко Ю.Ю., постійно).
- 3.7. Практикувати граматичні хвилинки в класах НУШ, урізноманітнювати види діяльності на уроках, приділяти увагу роботі з підручником та зошитом (Шлопко Ю.Ю., Добрянській Л.В., Ковальківській С.Ю., Фасуляк А.В., Куриленко І.А., постійно).
- 3.8. Розгорнути систематичну роботу з дітьми, які мають схильність до вивчення іноземних мов, залучати їх до різних предметних конкурсів, олімпіад, написання науково-дослідницьких робіт «Крок до наук» та МАН України (Вчителі іноземних мов, постійно протягом року).
- 3.9. Систематично працювати над підвищенням рівня сформованості предметних компетентностей учнів, урізноманітнювати способи перевірки рівня навчальних досягнень учнів з предмету (вчителі іноземних мов, постійно).
- 3.10. Організувати роботу із учнями, які показують початковий рівень навчальних досягнень, активно застосовувати індивідуальний та диференційований підхід на уроках та в позаурочній діяльності (вчителі іноземних мов, постійно).
- 3.11. Проаналізувати результати вивчення стану викладання предметів іноземної мови на засіданні МО та обговорити шляхи їх усунення (голови МО вчителів іноземних мов Добрянській Л.В., квітень 2024 р.).
- 3.12. Порівняти результати семестрового та річного оцінювання учнів, працювати з учнями, які мають початковий рівень (вчителі іноземних мов, постійно).
- 3.13. Узагальнити та систематизувати отримані під час перевірки дані для подальшого врахування при плануванні й організації навчально-виховного процесу (ЗНВР Парфенюк А.В., травень 2024 р.).

#### УХВАЛИЛИ:

Звільнити у 2023/2024 навчальному році від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової, базової та

повної загальної середньої освіти Ліцею № 9. В документах про освіту учнів, звільнених від проходження ДПА, провести запис «звільнений (на)»:

4-і класи:

- Українська мова
- Математика
- Читання

9А клас

- Українська мова
- Математика
- Українська література

9Б, 9В клас

- Українська мова
- Математика
- Зарубіжна література

11А,11Б клас

- Українська мова
- Математика
- Історія України
- предмет за вибором учня при реєстрації на НМТ 2024 (додаток 1)

5.СЛУХАЛИ:

Заступника директора з навчально-виховної роботи Парфенюк А.В., яка ознайомила педагогічний колектив з переліком обраних підручників для одинадцятих класів згідно листа Міністерства освіти і науки України від 02 жовтня 2023 року №1185 (зі змінами) та від 05 лютого 2024 року №123:

1.«Алгебра і початки аналізу (профільний рівень)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт. Мерзляк А.Г., Номіровський Д.А., Полонський В.Б., Якір М.С.) – 36 прим.

Альтернатива:

- «Алгебра і початки аналізу (профільний рівень)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт. Нелін Є.П., Долгова О.Є.).

2.«Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія, рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт. Істер О.С.)-68 прим.

Альтернатива:

- «Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія, рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт. Мерзляк А.Г., Номіровський Д.А., Полонський В.Б., Якір М.С.);

- «Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія, рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт. Нелін Є.П., Долгова О.Є.).

3. «Геометрія (профільний рівень)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт. Мерзляк А.Г., Номіровський Д.А., Полонський В.Б., Якір М.С.)-36 прим.

Альтернатива:

-«Геометрія (профільний рівень)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Нелін Є.П., Долгова О.Є.).

4.«Українська мова (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Авраменко О.М.) – 70 прим.

Альтернатива:

- «Українська мова (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Заболотний О.В., Заболотний В.В.).

5.«Українська література (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Авраменко О.М.) – 68 прим.

Альтернатива:

-«Українська література (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Слоньовська О.В., Мафтин Н.В., Вівчарик Н.М.);

-«Українська література (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Фасоля А.М., Яценко Т.О., Уліщенко В.В., Тищенко В.М., Білчук Г.Л.)

6. «Українська література (профільний рівень)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Слоньовська О.В., Мафтин Н.В., Вівчарик Н.М.)-68 прим.

7.«Англійська мова (11-й рік навчання, рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Карпюк О.Д.)-70 прим.

8.«Біологія і екологія (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Соболь В.І.)-68 прим.

Альтернатива:

-«Біологія і екологія (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Остапченко Л.І., Балан П.Г., Компанець Т.А., Рушковський С.Р.).

9. «Географія (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Гільберг Т.Г., Савчук І.Г., Совенко В.В.)-68 прим.

Альтернатива:

-«Географія (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Кобернік С.Г., Коваленко Р.Р.);

-«Географія (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Безуглий В.В., Лисичарова Г.О.).

10.«Фізика (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Бар'яхтар В.Г., Довгий С.О., Божинова Ф.Я., Кірюхіна О.О., за ред.Бар'яхтара В.Г., Довгого С.О.)-68 прим.

11.«Хімія (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Попель П.П., Крикля Л.С.)-68 прим.

Альтернатива:

-«Хімія (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Григорович О.В.);

-«Хімія (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Савчин М.М.);

-«Хімія (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Ярошенко О.Г.).

12.«Зарубіжна література (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Ніколенко О.М., Ковальова Л.Л., Лебедь Д.О., Юлдашева Л.П., Орлова О.В., Ніколенко К.С.)-68 прим.

Альтернатива:

-«Зарубіжна література (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Мілянська Н.Р., Мілянський Е.С.);

-«Зарубіжна література (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Ісаєва О.О., Клименко Ж.В., Мельник А.О.);

-«Зарубіжна література (рівень стандарту)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти (авт.Ковбасенко Ю.І.).

**УХВАЛИЛИ:**

5.1. Затвердити перелік обраних педагогічними працівниками ліцею №9 електронних версій оригінал-макетів підручників для 11 класу закладів загальної середньої освіти, поданих на конкурсний відбір підручників (крім електронних) для здобувачів повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників.

5.2.Заступнику директора з НВР Парфенюк А.В. оформити в паперовому вигляді результати вибору та замовлення підручників для одинадцятих класів Ліцею №9 за наданою формою до 01.04.2024 року.

**УХВАЛИЛИ:**

Визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників за основними напрямками підвищення кваліфікації у різних суб'єктів освітньої діяльності, фізичних та юридичних осіб відповідно до поданих клопотань вчителів.

Голова педради

Ірина ТОМИЧ

Секретар

Тетяна ГАЛЬЧУК