



Комунальний заклад загальної середньої освіти
«Ліцей № 9 Хмельницької міської ради»

НАКАЗ
Хмельницький

№ 106-09

30.08.2024 року

Про розподіл годин гурткової роботи,
годин військово-патріотичного виховання
та встановлення розрядів
на 2024-2025 навчальний рік

Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ (додаток 8)» № 557 від 26.09.2005 року, з метою організації змістовного дозвілля школярів, естетичного, військово-патріотичного, фізичного виховання учнівської молоді, розвитку здібності дітей, задоволення потреб батьків та дітей в позаурочній освіті

НАКАЗУЮ:

1. Розподілити 27 годин гурткової роботи і призначити з 01 жовтня 2024 року керівниками гуртків таких вчителів:

П.І.Б. вчителя	Назва гуртка	Години гурткової роботи	Розряд
Зикіна М.М.	«Юний художник»	1 год.	11
Ковальківська С.Ю.	«Євроклуб»	1 год.	10
Крюкова Р.М.	«Журналістика»	2 год.	10
Юзвик С.В.	«Спортивний туризм»	1 год.	12
Юзвик С.В.	«Джура»	4 год.	12
Загороднікова К.В.	«Скринька чеснот»	1 год.	11
Загороднікова К.В.	«Вирішення конфліктів мирним шляхом»	1 год.	11
Лозінський О.С.	«Волейбол»	4 год.	12
Ведмеденко М.В.	«Фінансова грамотність»	2 год.	10
Двірник В.С.	«Влучний стрілець»	2 год.	10
Двірник В.С.	«Школа безпеки»	2 год.	10
Городиська О.В.	«Хоровий спів»	2 год.	10
Каплична Л.В.	LEGO-робототехніка	2 год.	11
Рудишина Л.В.	LEGO-робототехніка	2 год.	10
Всього		27 год.	

2. Керівникам гуртків:

2.1. Здати планування роботи гуртків на 1 семестр 2024-2025 навчального року на затвердження - до 01.10.2024 р.;

2.2. Систематично вести облік гурткових занять згідно календарного планування;

- 2.3.Залучити до роботи гуртків учнів, які мають проблеми з поведінкою, а також учнів соціально незахищених категорій;
- 2.4.Підготувати звіт про роботу гуртка - до 20.05.2025 р.;
- 2.5.Неухильно дотримуватися графіка проведення гурткових занять (протягом року);
3. Головному бухгалтеру ВЕЛИЧКО Л.Є. проводити оплату з 01.10.2024 р.
4. Заступнику директора з виховної роботи Зелінській Н.М.:
- 4.1.Перевірити планування роботи гуртків - до 01.10.2024 р.;
- 4.2.Вести контроль за відвідуванням учнями занять гуртків - протягом року;
- 4.3.Систематично відвідувати гурткові заняття з метою перевірки якості проведення та надання методичної допомоги керівникам гуртків (протягом року);
- 4.4.Затвердити графік роботи гуртків (графік додається).
5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступнику директора з виховної роботи ЗЕЛІНСЬКУ Н.М.

Директор ліцею № 9



Ірина ТОМИЧ