ВИСНОВОКИ ТА РЕКОМЕНДАЦІЇ
за результатами проведення комплексного самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2024/2025 н.р.

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48) та «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42), Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року № 54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 154/34437, Методики оцінювання освітніх і управлінських процесів ЗЗСО, наказу МОНУ «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗЗСО» від 30.11.2020 №1480, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у КЗЗСО «Ліцей №9 Хмельницької міської ради», затвердженого наказом керівника закладу від 28.08..2020 № 158-од, Стратегії розвитку КЗЗСО «Ліцей №9 Хмельницької міської ради» на 2024-2027 роки, наказу закладу освіти від 05.04.2024 №103-од «Про створення робочої групи та проведення щорічного самооцінювання якості освіти у 2024/2025 навчальному році», з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в закладі, постійного підвищення якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу, протягом квітня-травня 2025 року було проведено комплексне вивчення та самооцінювання освітніх та управлінських процесів використовуючи платформу EvaluEd.

Для якісного вивчення даного питання було створено робочу групу в складі:

1. З метою координації результативного запровадження внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти призначити відповідальною особою з координації результативного запровадження внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти заступника директора з навчально-виховної роботи Парфенюк А.В.

2. Створити робочі групи із забезпечення функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти, вивчення та оцінювання системи за відповідними напрямами, ефективності впровадження:

2.1. Робоча група із забезпечення функціонування, вивчення та оцінювання освітнього середовища у складі: Зеелінська Н.М. Возна О.І., Барабаш С.П. Загороднікова К.В., Новікова О.А., Калатанова Г.В., Захарова С.В., Вишневська Т.В., Ковальківська С.Ю., Фасуляк А.В.

2.2. Робоча група із забезпечення функціонування, вивчення та оцінювання напрямку оцінювання здобувачів освіти 1-4 класів: Колесник І.В., Гандзюк Н.П., Катрич Н.М., Ткачук Г.В., Садовська Л.А., Поплавська Б.М.

2.3. Робоча група із забезпечення функціонування, вивчення та оцінювання напрямку оцінювання здобувачів освіти 5-11 класів: Парфенюк А.В., Олійник О.В., Нікфорова І.О., Поліщук Е.Ц., Остапчук І.А., Лозінський О.С. Паращук Н.О., Кульбаба Л.М., Замрій Г.В., Кошельник А.,-10А клас, Радзівон І., 10-Б

2.4. Робоча група із забезпечення функціонування, вивчення та оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників: Колесник І.В., Колодій Т.А., Босак С.А., , Добрянська Л.В., Якобчук І.З., Штельмах С.Ю., Джура Н.І., Банас А.Ю.

2.5. Робоча група із забезпечення функціонування, вивчення та оцінювання управлінських процесів закладу освіти: Парфенюк А.В., Паращук Н.О., Налуцишин Н.Я, Васютинська А.М., Гальчук Т.П.

Для проведення самооцінювання якості, забезпечення отримання об’єктивної інформації, всебічного вивчення та об'єктивного самооцінювання робоча група використовувала такі методи збору інформації: анкетування, опитування, спостереження та вивчення документації закладу. В анкетуванні взяли участь 150 здобувачів освіти, 250 батьків, 50 педагогічних працівників.

І. «Освітнє середовище закладу освіти.

НАПРЯМ 1. Освітнє середовище закладу освіти	Оцінка	Високий	Достатній	В П
Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	3,006			
Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	2,946			
Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	2,7			

Оцінка закладу НАПРЯМУ 1 «Освітнє середовище закладу освіти»-достатній рівень.

Провівши внутрішнє самооцінювання **вимоги1.1**. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці з’ясовано , що в закладі є ігрові майданчики, відсутність ям та пошкоджень, немає навислих гілок та сухостійних дерев, відсутнє нагромадження сміття та колючих насаджень, освітлюється у вечірній та нічний час.

Існує безпечне неслизьке покриття ганку з рельєфним маркуванням, огородженням і зручними поручнями вздовж сходів, відмічено контрасне маркування ділянки поручня, яке відповідає першій та останній сходинці маршу. Є вказівники запасних виходів та найпростіше укриття. Наявний підйомник для осіб з інвалідністю, є ємкості з питною та технічною водою. Облаштована туалетна кімната. Є резервне штучне освітлення та електроживлення первинні засоби пожежогасіння та засоби надання медичної

допомоги. У закладі освіти повітряно-тепловий режим навчальних приміщень відповідає санітарним вимогам, санітарні вузли прибираються після кожної перерви і щоденно в кінці робочого дня з використанням дезінфекційних засобів. Приміщення їдальні, столи, стільці, місця для видачі готових страв чисті та регулярно миються приміщенні їдальні (перед входом) наявні рукомийники, проточна вода, мило, виконуються вимоги до режиму освітлення усіх приміщень та території. забезпечено питний режим (кип'ячена вода/фасована вода в індивідуальному посуді/вода з установок із дозованим розливом води/питні фонтанчики). Проводиться вологе прибирання навчальних приміщень щоденно, після закінчення останнього навчального заняття та після кожної навчальної зміни. . Облаштовано санітарні вузли для учнів: окремо для хлопчиків і дівчаток, які розміщуються на кожному поверсі школи. Санітарні вузли забезпечені усім необхідним (закриті кабінки, наявні диспенсери з туалетним папером), передбачено санітарний вузол для педагогічних працівників, інших (окрім учнів) учасників освітнього процесу. Усі навчальні приміщення використовуються в освітньому процесі. Наявні місця для педагогічних працівників: . Місця для відпочинку учасників освітнього процесу: облаштовано в коридорах (вестибюлі)-м'які диванчики та зручні лавки для сидіння.

В закладі є наказ про мережу класів:. . наказ про поділ класів на групи для вивчення окремих предметів (за наявності відповідної кількості учнів), розклад навчальних занять, відображено поділ класів на групи при вивченні окремих предметів, відображено місце проведення навчальних занять з урахуванням специфіки предмету.

В закладі проводиться системна робота щодо покращення умов здобуття якісної освіти. Проводяться поточні і капітальний ремонт приміщень закладу з дотриманням норм та з урахуванням універсального дизайну. Вільні приміщення від навчального процесу здаються в оренду.

Результати анкетування

1. Оцініть за 4-бальною шкалою стан освітнього середовища школи (1 – дуже погано … 4 – відмінно):								
Питання	1		2		3		4	
	Батьки	Учні	Батьки	Учні	Батьки	Учні	Батьки	Учні
1.1. облаштування території школи	**1%**	**13 %**	**8%**	**17 %**	**43%**	**40 %**	**48%**	**30 %**
1.2. дизайн приміщень (вестибюлі, рекреації, актова	**3%**	**8%**	**9%**	**21 %**	**45%**	**43 %**	**42%**	**27 %**

зала)								
1.3. чистота та облаштування навчальних кабінетів	1%	10 %	7%	18 %	39%	32 %	54%	40 %
1.4. чистота та облаштування туалетних кімнат	4%	17 %	20%	29 %	44%	26 %	32%	28 %
1.5. чистота та облаштування їдальні	4%	10 %	8%	23 %	48%	41 %	40%	26 %
1.6. чистота та облаштування спортивної зали	4%	5%	13%	21 %	42%	34 %	42%	40 %
1.7. температурний режим у закладі освіти	1%	9%	5%	16 %	40%	36 %	54%	38 %
1.8. укриття/бомбосховище відповідає вимогам безпеки та гігієни	9%	15 %	18%	25 %	44%	28 %	30%	32 %

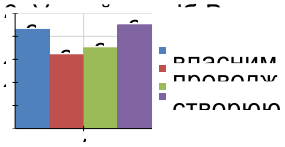
Провівши внутрішнє самооцінювання **вимоги 1.2.** Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.

Під час вивчення документації закладу, встановлено, що в закладі затверджений План заходів, спрямований на запобігання та протидію булінгу (цькуванню), враховано вікові особливості учнів.

Опрацьовані документи з питань попередження булінгу , розроблені заходи по закладу ,які розміщені на сайті школи . Проводяться семінари , оперативки , тренінги для вчительства та учнів з питань попередження та реагування на випадки булінгу . Проведено психолого-педагогічний семінар «Домашнє насильство: що робити вчителям? Виявлення та реагування на випадки жорстокого поводження з дітьми в умовах воєнного стану. Адаптація дитини до нового колективу, психологічний та соціально-педагогічний супровід дітей з числа ВПО, професійне самовизначення здобувачів освіти, дитина у віртуальному просторі, психологічний клімат учнівського колективу, міжособистісні конфлікти

Результати анкетування

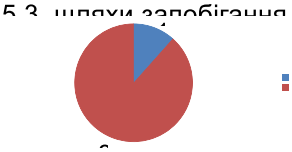
Педагогічні працівники

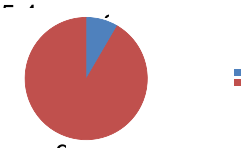


У закладі освіти:				
Питання	ні	переважно ні	переважно так	так
10.1. наявні безпечні умови навчання та праці			29%	71%
10.10. здійснюється інформування педагогічних працівників щодо ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому			10%	90%
10.11. відбувається систематична співпраця з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу			10%	90%
10.2. комфортна міжособистісна взаємодія, що сприяє емоційному благополуччю педагогів, учнів та їхніх батьків		2%	31%	67%
10.3. відсутні будь-які прояви насильства та наявні достатні ресурси для їх запобігання			35%	65%
10.4. дотримуються права та норми фізичної, психологічної, інформаційної та соціальної безпеки учасників освітнього процесу			18%	82%
10.5. кожен педагог вільно висловлює власні думки під час		6%	27%	67%

обговорення питань				
10.6. відсутній тиск керівництва на педагогічних працівників		6%	22%	71%
10.7. діє система психологічної допомоги для педагогів	2%	8%	22%	67%
10.8. між вчителями панує особистісно-довірливе спілкування	2%	2%	45%	51%
10.9. проявляється неуважність керівництва до прохань і пропозицій/ігнорування особистих проблем	67%	12%	10%	10%

Батьки учнів

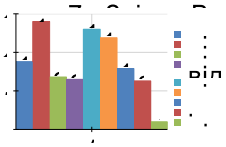




Чи траплялися з Вашою дитиною:			
Здобувачі освіти	іноді	рідко або ніколи	часто
8.1. випадки образливої поведінки, приниження з	16%	83%	1%

боку однокласників та/або інших учнів школи			
8.2. випадки образливої поведінки, приниження з боку вчителів та/або інших працівників школи	11%	89%	
8.3. випадки фізичного насильства з боку однокласників та/або інших учнів школи	7%	93%	
8.4. випадки фізичного насильства з боку вчителів та/або інших працівників школи	5%	95%	
8.5. психологічний тиск з боку вчителів та/або керівництва школи	9%	90%	1%

Здобувачі освіти



Укажіть, чи притаманно Вам:		
Питання	ні	так
8.1. з гордістю розповідаю про свої успіхи у школі	27%	73%
8.2. відсутній інтерес до навчання та його результатів	78%	22%
8.3. йду до школи в піднесеному настрої, з радістю	29%	71%
8.4. йду до школи в пригніченому настрої, маю проблеми у взаєминах з однокласниками та/або з іншими учнями школи	82%	18%
8.5. неохоче йду до школи, відчуваю упереджене ставлення з боку вчителя (вчителів)	73%	27%
8.6. відчуваю упереджене ставлення з боку керівництва школи	83%	17%
8.7. відсутнє бажання ходити до школи	59%	41%

Провівши внутрішнє самооцінювання **вимоги1.3**. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.

Проаналізовано, що в закладі створені умови для навчання дітей з ООП,є зони для розміщення інформації , багато наочності . Безперешкодний рух територією

закладу (прохід достатньо широкий для можливості проїзду візком, з рівним неушкодженим покриттям). Безбар'єрний доступ до будівлі, приміщень закладу освіти /пандус). Але немає облаштованої туалетної кімнати для дітей з ООП. Також не придбано обладнання для осіб із сенсорними порушеннями (зі зниженим зором та для сліпих учнів), так як таких дітей немає в закладі. Оснащена ресурсна кімната, відповідно до освітніх, вікових запитів осіб з ООП з урахуванням ІПР, містить навчально-пізнавальну та ігрові зони.

Але поряд з тим пришкільна територія немає огорожі. Немає облаштованої туалетної кімнати для дітей з ООП. Недостатня робота проводиться з питань унеможливлення насильства і жорстокого поводження з дітьми. Учасники освітнього процесу потребують більше психологічної підтримки та годин інтервізії. Батьки учнів з ООП потребують співпраці з педагогами закладу з питання психологічної підтримки та всеобучу.

НАПРЯМ 2 «Система оцінювання результатів навчання учнів»

	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП
Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання	3,63	Високий		
Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	3,635	Високий		
Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самоо	2.431			ВП

Оцінка закладу НАПРЯМУ 2 «Система оцінювання результатів навчання учнів» - Вимога 1,2- високий рівень, Вимога 3 – вимагає покращення.

Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання.

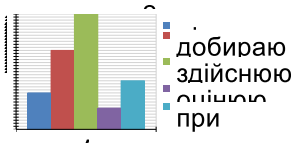
Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання	Рівень(число)	Високий	Достатній	ВП
Критерій 2.1.1. Учні отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання	3,222			

Критерій 2.1.2. Система оцінювання результатів навчання учнів у закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	4			
Критерій 2.1.3. Учні вважають оцінювання результатів навчання справедливим, неупередженим, об'єктивним, доброчесним	3,667			

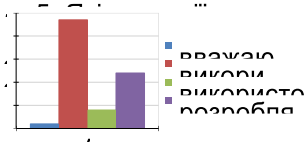
Проаналізовано, що в закладі є Освітня програма, яка містить опис та інструментарій оцінювання здобувачів освіти. В наявності протоколи засідань педагогічної ради, наявність рішень щодо оцінювання результатів навчання складників вибіркового освітнього компонента НУШ та предметів варіативної складової навчальних планів. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів розміщено на сайті закладу, класних куточках учнів.

Результати анкетування

Педагогічні працівники

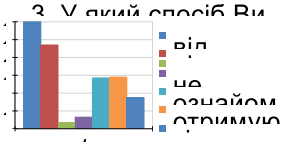


Під час навчальних занять застосовую різні форми та способи оцінювання результатів навчальної діяльності учнів		
Питання	іноді	постійно
1.1. індивідуальна робота	8%	41%
1.2. групова діяльність	8%	35%
1.3. фронтальні види роботи	12%	47%
1.4. усні (бесіда, розповідь, переказ, діалог тощо)	16%	49%
1.5. письмові (тестові, компетентністні завдання, перекази, диктанти, діагностувальні роботи тощо)	18%	47%
1.6. практичні (досліди, навчальні проєкти, заповнення таблиць, робота з картами, побудова схем, моделей тощо)	10%	41%
1.7. програмові (з використанням електронних засобів навчання)	10%	33%



Батьки учнів

Здобувачі освіти



Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	Рівень(число)	Високий	Достатній	ВП
Критерій 2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання учнів	3,5			
Критерій 2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання	3,769			

В річному плані роботи містяться заходи щодо моніторингу результатів навчання та розвитку здобувачів освіти , формування їх коипетентностей. Моніторинги здійснюються шляхом написання контрольниї робіт, тестових завдань на освітянських платформах. Результати моніторингу розглядаються на педагогічній раді та визначаються рекомендації.

Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Рівень(число)	Високий	Достатній	ВП
Критерій 2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню в учнів відповідального ставлення до результатів навчання	3,111			
Критерій 2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів	1,75			

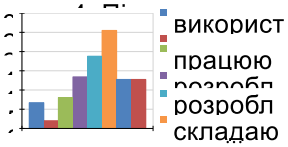
Але недостатня робота проводиться щодо системи самооцінювання та взаємооцінювання учнів.Є недопрацювання з питань залучення всіх учнів класу до діяльності класу. Не систематично вчителями-предметникам використовуються завдання різного рівня складності.

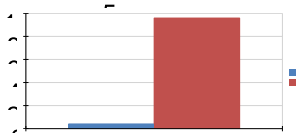
НАПРЯМ 3. Педагогічна діяльність гогічних працівників закладу освіти	Рівень(число)	Високий	Достатній	ВП
Вимога 3.1. Ефективність планування гогічними працівниками своєї діяльності, ристання сучасних освітніх підходів до нізації освітнього процесу з метою ування ключових компетентностей учнів	3,318			
Вимога 3.2. Постійне підвищення есійного рівня і педагогічної майстерності гогічних працівників	3,889			

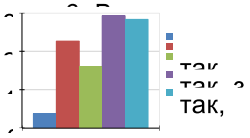
Вимога 3.3. Налагодження співпраці з ми, їх батьками, працівниками закладу и	3,505			
Вимога 3.4. Організація педагогічної ності на засадах академічної очесності	3,5			

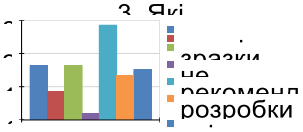
Оцінка НАПРЯМУ 3-високий та достатній рівень.

Аналізуючи Вимогу 3.1. спостерігаємо , що педагогічні працівники планують свою аналізують її результативність, застосовують освітні технології, спрямовані на форм ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей, формують індивідуальні освітні траєкторії учнів, формують суспільні цінності учнів, використ інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології. Це спостерігається під час анкету працівників.



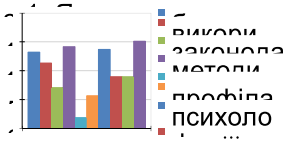


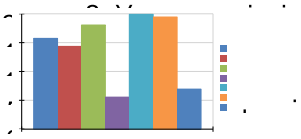




Аналізуючи Вимогу 3.2.- педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з особами з особливими освітніми потребами, Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь в освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти.

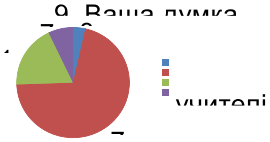
Результати анкетування:

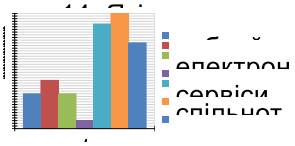




Під час вивчення документації встановлено, що є в наявності всі собові справи педагогічних працівників, : наявні документи про підвищення кваліфікації відповідно до річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників: Але є прогалини з питань планування, аналізу та результативності своєї педагогічної діяльності.

Вимога 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	Рівень(число)	Високий	Достатній	ВП	
Критерій 3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	3,889				
Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок	3				
Критерій 3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	3,625				

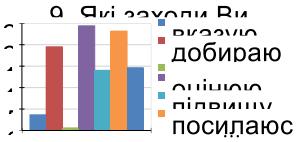




Під час вивчення документації встановлено, що педагоги закладу проявляють доброзичливість, позитивне ставлення до учнів; спрямовують взаємини між учнями на відкрите і щире спілкування, проявляють повагу до особистості , цілей, запитів та інтересів учнів, поважають гідність дитини.

Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності	Рівень(число)	Високий	Достатній	ВГ
Критерій 3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	3,5			
Критерій 3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями	3,5			

РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ



Але разом з тим недостатня робота проводиться в закладі з питань планування, аналізу та результативності своєї педагогічної діяльності, дотримання критеріїв освітньої траєкторії вчителя щодо вдосконалення та підвищення своєї кваліфікації. використання результатів моніторингу навчальних досягнень учнів для об'єктивної оцінки ефективності своєї педагогічної роботи.

Напрям 4 Управлінські процеси	Рівень(число)	Високий	Достатній	ВП
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	3,042			
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	3,458			
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	3,361			
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	2,913			

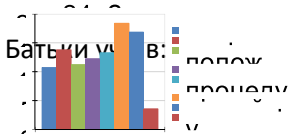
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	3,2			

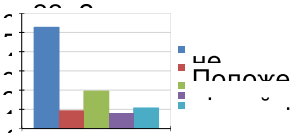
Оцінка НАПРЯМУ 4- достатній рівень.

Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	Оцінка	Високий	Достатній	ВП
Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	3			
Критерій 4.1.2. У закладі освіти річне планування роботи і відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії розвитку закладу освіти	3,333			
Критерій 4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	3,5			
Критерій 4.1.4. У закладі освіти здійснюється планування та реалізація заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази	2,333			

Аналізуючи Вимогу 4.1. – в закладі розроблена, схвалена педагогічною радою та затверджена засновником визначено місію, візію, проведено попередній SWOT- аналіз ресурсів закладу освіти містяться стратегічні цілі (напрями розвитку закладу освіти) кожна стратегічна ціль має конкретний перелік кроків її досягнення стратегічні цілі досяжні, конкретні, вимірні, актуалізовані у часі враховані особливості діяльності закладу освіти.

Результати анкетування:



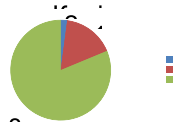


Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Оцінка	Високий	Достатній	ВП	
Критерій 4.2.1. Керівник закладу освіти, його заступники сприяють створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	3,583				
Критерій 4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	3,333				

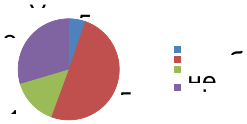
Аналізуючи Вимогу 4.2- в закладі відбувається комунікація між учасниками освітнього процесу через: консультації, бесіди, години спілкування, Веб-сайт закладу, Фейсбук сторінки , Гугл-форми, відеоконференції, електронні адреси учасників освітнього процесу та їх батьків, тренінги, практичні заняття, електронний журнал.

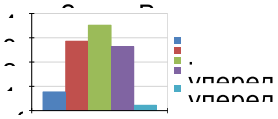
Результати анкетування

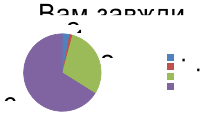
Педагогічні працівники

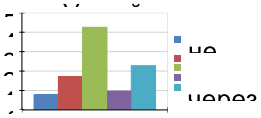


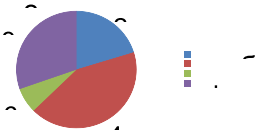
Батьки учнів

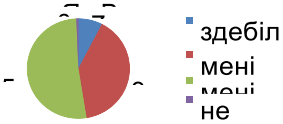


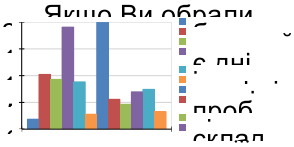





не
через





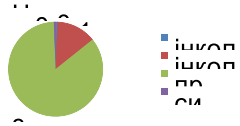


Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Оцінка	Високий	Достатній	ВП
Критерій 4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	4			
Критерій 4.3.2. У закладі освіти створено умови, які мотивують педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	2,833			
Критерій 4.3.3. У закладі освіти створено умови, які сприяють підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	3,25			

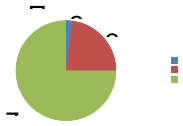
Аналізуючи Вимогу 4.3.-в закладі штат укомплектовано, вакансії відсутні, усі педагогічні працівники працюють за фахом.

Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	Оцінка	Високий	Достатній	ВП
Критерій 4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	2,667			
Критерій 4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	2,222			
Критерій 4.4.3. У закладі освіти створено умови для розвитку громадського самоврядування	3,111			
Критерій 4.4.4. У закладі освіти створено умови для виявлення громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади	3			
Критерій 4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам	2,92			
Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів	3,556			

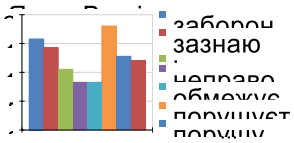
Батьки учнів



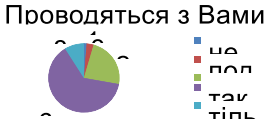
Педагогічні працівники

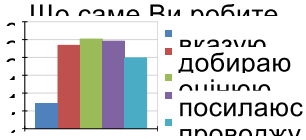


Здобувачі освіти



Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Оцінка	Високий	Достатній	ВП
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності	3,9			
4.5.2. Керівник закладу освіти і його заступники сприяють формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	2,5			





Але поряд з тим є недостатнє ознайомлення педагогів закладу з важливими концептуальними документами закладу, залученням педагогічних працівників, батьків та здобувачів освіти для внесення змін та доповнень до концептульних документів закладу. Є необхідність проводити тиждень доброчесності двічі на семестр. Запланувати класним керівникам проведення тренінгів для батьків та учнів з питань корупції та години спілкування з учнями щодо дотримання академічної доброчесності.

Аналізуючи анкетування педагогів закладу є необхідність в проведені тренінгу

щодо використання спеціальної програми та сервісу для перевірки робіт на наявність плагіату та інших порушень.

Також, соціальному педагогу спланувати та проводити консультації для учасників освітнього процесу з питань дискримінації, дотримання етичних норм, поваги до гідності прав і свобод людини.

Рекомендації за підсумками комплексного самооцінювання
КЗЗСО «Ліцей № 9 Хмельницької міської ради

Створити робочу групу з питання контролю за виконанням рекомендацій у такому складі:
Парфенюк А.В.-керівник групи;
Вапняр О.А.-секретар;
Колесник І.В.
Поліщук Е.Ц.
Возна О.І.
Паращук Н.О.
Фасуляк А.В.

Напрям 1 **Освітнє середовище закладу освіти** Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці. Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програм. Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.	2.5-вимагає покращення 2.5-вимагає покращення 2.5-вимагає покращення 1.75-вимагає покращення	1. Адміністрації закладу звернутися із запитом до Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради щодо виділення коштів на огорожу пришкільної території. 2. Адміністрації закладу звернутися із запитом до Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради щодо виділення коштів на облаштування туалетної кімнати для дітей з ООП. 3. Заступнику директору з ВР Зелінській Н.М. спланувати проведення протягом року тренінгів, семінарів, зустрічів з батьками та учнями щодо унеможливлення насильства і жорстокого поводження з дітьми. 3.1.Запланувати та провести неформальні зустрічі, заходи для педагогічних працівників щодо унеможливлення насильства і жорстокого поводження з дітьми . 4. Заступнику директора з НВР Парфенюк А.В. створити анонімну скриньку звернень учасників освітнього процесу закладу (вересень 2025р.) 5. Психологу закладу Новіковій О.А. спланувати години інтервізії для учасників освітнього процесу закладу. 6. Соціальному педагогу Загородніковій К.В. постійно працювати над поповненням ресурсної кімнати необхідним приладдям для дітей з ООП. 7. Заступнику директора з НВР

Напрям2 **Система оцінювання результатів навчання учнів.** Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання. Критерій 2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів.	2.5-вимагає покращення	Колесник І.В. провести зустрічі з батьками дітей з ООП щодо питання психологічної підтримки та всеобучу. 1. Заступнику директора з НВР роботи Парфенюк А.В. розглянути на засіданні педагогічної ради питання «Що потрібно зробити у закладі освіти, щоб система самооцінювання сприймалась учнями як об'єктивна та справедлива». 1.1.Провести майстер-класи педагогів- практиків з питання самооцінювання та взаємооцінювання учнів. 1.2.Оприлюднити на сайті закладу кращі методичні розробки вчителів з питань самооцінювання та взаємооцінювання. 2.Заступнику директора з ВР Зелінській Н.М. провести для педагогічних працівників закладу цикл семінарів-кейсів з питань залучення всіх учнів класу до діяльності класу. 3. Педагогічним працівникам, класним керівникам залучати всіх учнів класу до вирішення питань діяльності класу, школи. 5.Вчителям-предметникам використовувати на своїх уроках завдання різного рівня складності. 6.Вчителям-предметникам проводити індивідуальні

		консультації для учнів з питань подолання освітніх втрат.
НАПРЯМ 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів. Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність.	2.33-вимагає покращення 2.22-вимагає покращення 2.5-вимагає покращення	1. Заступнику директора з НВР Вапняр О.А. повести семінар для педагогів закладу з питань планування, аналізу та результативності своєї педагогічної діяльності. 2.Вчителям-предметникам систематично аналізувати власну педагогічну діяльність, дотримуючись освітньої траєкторії вчителя щодо вдосконалення та підвищення своєї кваліфікації. 3. Педагогам закладу продовжити практику взаємовідвідування уроків, для вдосконалення своєї педагогічної майстерності. 4.Педагогічним працівникам використовувати результати моніторингу навчальних досягнень учнів для об'єктивної оцінки ефективності своєї педагогічної роботи.
Напрям 4 Управлінські процеси Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань. Критерій 4.1.4. У закладі освіти здійснюється		1. Заступнику директора з НВР Вапняр О.А. провести для педагогів закладу майстер-клас з питань ознайомлення їх з важливими концептуальними документами закладу. 1.1. Залучати педагогічних працівників, батьків та здобувачів освіти для внесення змін та доповнень до

планування та реалізація заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази. Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою. Критерій 4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу. Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності. 4.5.2. Керівник закладу освіти і його заступники сприяють формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції		концептульних документів закладу. 1.2. Проводити тиждень доброчесності двічі на семестр. 2. Запланувати класним керівникам проведення тренінгів для батьків та учнів з питань корупції. 3. Висвітлювати на сайті закладу інформацію з питань дотримання академічної доброчесності. 4. Проводити класним керівникам години спілкування з учнями щодо дотримання академічної доброчесності. 5.Вчителю інформатики Стемпінському О.Є. провести для педагогів закладу майстер клас з питань використання спеціальної програми та сервісу для перевірки робіт на наявність плагіату та інших порушень. 6. Завідуючій шкільною бібліотекою закладу Сороці О.В. провести для учнів ліцею бібліотечно-бібліографічний урок: історія розвитку та сучасні вимоги дотримання академічної доброчесності. 7. Соціальному педагогу Загородніковій К.В. проводити консультації для учасників освітнього процесу з питань дискримінації, дотримання етичних норм, поваги до гідності прав і свобод людини. 8. Ввести в навчальну програму для учнів 9 класу факультатив

			«Моя громадянська свідомість. Запобігання корупції».